



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

L. S. "S. DI GIACOMO"
S. SEBASTIANO AL VESUVIO (NA)
Prot. 0007666 del 16/11/2020
04-05-1 (Uscita)

LICEO STATALE "SALVATORE DI GIACOMO"

Marino Falconi, snc | 80040 San Sebastiano al Vesuvio (Napoli)

Tel. +39 081 771 21 66 | Fax +39 081 5747850

Codice Univoco Ufficio: UFS1YC

E.mail: naps97000l@istruzione.it | Pec: naps97000l@pec.istruzione.it | Url: <http://www.liceodigiacomo.edu.it>

Codice Meccanografico.: NAPS97000L | Codice fiscale 95246130637

FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020.

Oggetto: INCARICO ESPERTI PROGETTO SMART CLASS PON CODICE PROGETTO - 10.8.6A-FESRPN-CA-2020-654 Avviso prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" e, nel caso specifico, l'Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"
C.U.P. C96J20000710007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota ministeriale del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" dove viene evidenziato che l'Istituzione scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTO Avviso prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" e, nel caso specifico, l'Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" mira a promuovere l'integrazione tra investimenti finanziati dal FSE per la formazione e il miglioramento delle competenze e dal FESR per gli interventi infrastrutturali.;

CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi può essere conferito direttamente;

VISTO l'inoltro del Piano in data 18/06/2020

CONSIDERATO che il conferimento dell'incarico al personale interno e esterno deve avvenire nel rispetto dei principi e della trasparenza;

VISTA l'autorizzazione del progetto Smart Class con identificativo 10.8.6A-FESRPN-CA-2020-654. Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/21956 del 16/07/2020 Avviso



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTO** prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020:
il Decreto di messa a bilancio Prot. n. 4421 del 25/08/2020, ratificato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 125 del 28/07/2020, concernente l'assunzione in bilancio dei finanziamenti relativi al Progetto PON FESR di cui alla Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 1 del 02/09/2020 relativa all'assunzione nel PTOF del progetto in oggetto e la relativa definizione dei criteri generali per l'individuazione delle figure professionali e degli operatori necessari alla realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 14/12/2017 relativa all'approvazione dei criteri generali per l'individuazione degli operatori da impegnare nei progetti;
- CONSIDERATO** che la realizzazione del Progetto in oggetto richiede prestazioni professionali da parte di figure professionali specializzate tali da ricoprire il ruolo di Esperto Progettista e Collaudatore;
- VISTO** il proprio avviso di selezione esperti esterni prot. n. 6514 del 14/10/2020;
- VISTO** la valutazione dei titoli dei candidati e la relativa graduatoria allegata prot. 7237 del 30/10/2020;
- VISTO** la graduatoria provvisoria prot. n. 7238 del 30/10/2020;
- VISTO** il decorrere dei termine utile di 15 giorni di calendario senza che siano pervenuti ricorsi

DECRETA

la nomina degli esperti di seguito elencati relativi al Progetto Codice 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-654 - CUP: C96J20000710007

ESPERTO	RUOLO	PUNTEGGIO
MALETTA LUCA	PROGETTISTA	58
CAMBRIA LUCA	COLLAUDATORE	44

Art. 1 – PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività dell'Esperto avranno inizio nel mese di Novembre 2020 e si concluderanno, presumibilmente, entro il mese di Dicembre 2020. Sarà cura del docente comunque all'atto del conferimento dell'incarico, prendere visione del piano complessivo delle attività e attenersi alla organizzazione complessiva prendendo parte alle riunioni di coordinamento.

Art. 3 – COMPENSI

Il compenso dell'Esperto, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è fissato in 30,00 euro/ora per il progettista esterno e per il collaudatore esterno. Esso si intende, in particolare, comprensivo delle attività previste e riconducibili alla figura professionale e di quelle di partecipazione alle sedute del Gruppo Operativo di Progetto e di spese di trasporto.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) RELAZIONE CONCLUSIVA sull'attività svolta



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

3) CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO

Art. 4 – Norme finali e di salvaguardia

Il file dell'incarico conferito, accertata la disponibilità espressa dall'esperto, è inviato per posta elettronica allo stesso indirizzo comunicato in segreteria e vale come accettazione.

Eventuale diniego e/o rinuncia dovrà essere formalizzato/a per iscritto.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018, è il D.S. Prof. Fabrizia Landolfi.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Fabrizia LANDOLFI

Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa